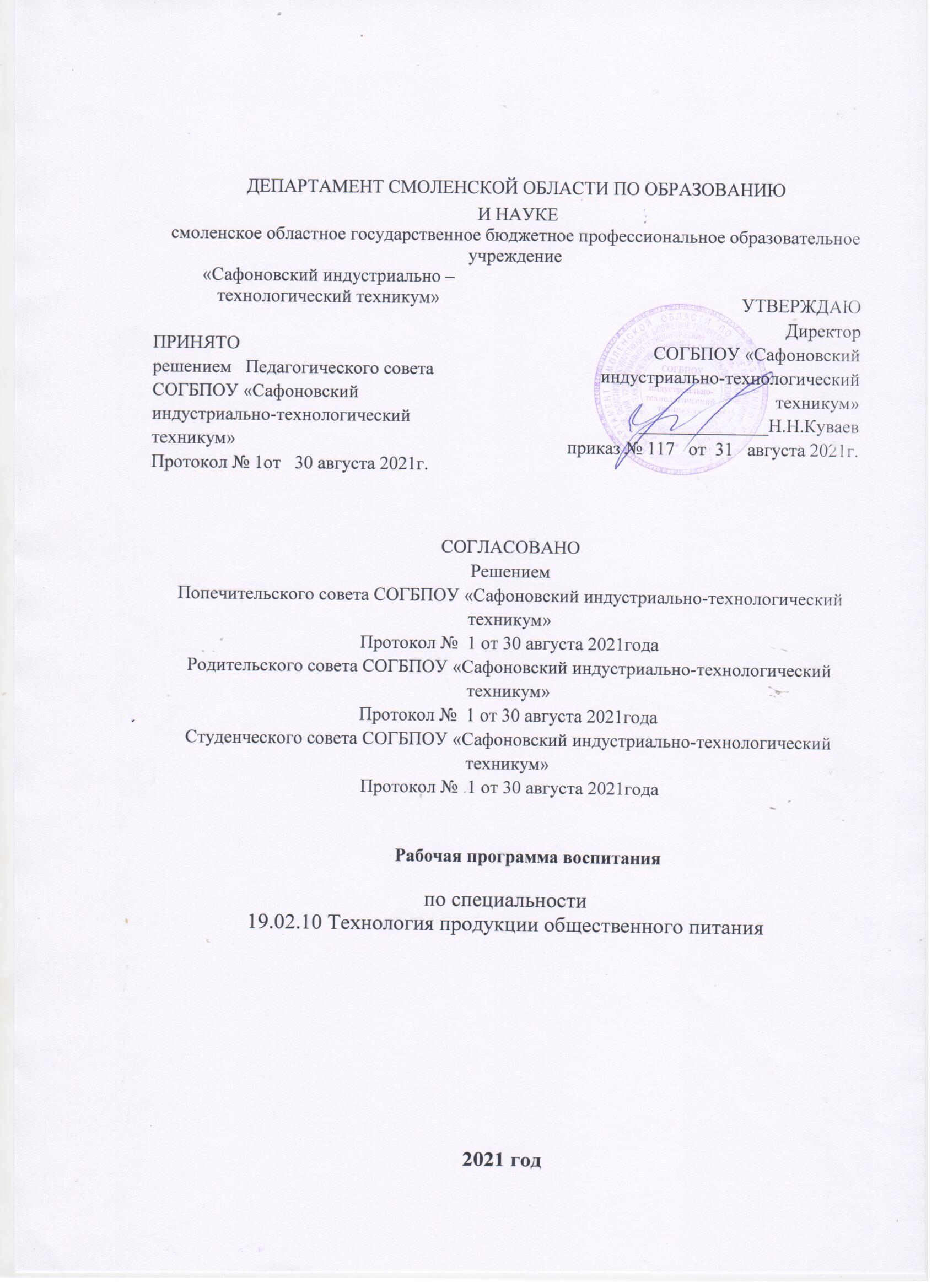
******

**СОДЕРЖАНИЕ**

**РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ   
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ   
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**РАЗДЕЛ 1.** **ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | **Содержание** |
| Наименование программы | Рабочая программа воспитания по специальности  19.02.10 Технология продукции общественного питания  по УГПС 19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии |
| Основания для разработки программы | Настоящая программа разработана на основе следующих нормативно-правовых документов:  Конституция Российской Федерации;  Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;  Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);  распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;  Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессиональногообразования по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. N 384;  Профессиональный стандарт "Руководитель предприятия питания" (утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. N 281н,арегистрированвМинистерством юстиции Российской Федерации 2 июня 2015 г., регистрационный N 37510); Закон Смоленской области «Об образовании в Смоленской области» от 31 октября 2013 года N 122-з; Стратегия развития воспитания в Смоленской области на период до 2025 года (утверждена распоряжением Администрации Смоленской области от 11.06.2021 №997-р/адм.);  Областная государственная программа «Молодежная политика и гражданско-патриотическое воспитание граждан в Смоленской области» (постановление №364 с изменениями от 28.04.2021);  Концепция развития системы духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи в культурно-образовательной среде Смоленской области (распоряжение №1247-р/адм. от 26.07.2019);  Областная государственная программа развития физической культуры и спорта в Смоленской области (постановление №934 с изменениями от 28.04.2021);  Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, Москва, 2021 г.  Программа развития смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сафоновский индустриально–технологический техникум» на период 2021-2024 года.  Устав Техникума;  Положения:  Положение «О воспитательной работе» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Единые требования к студентам СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»;  Положение о работе стипендиальной комиссии в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение о наставничестве СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение о библиотеке в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение о классном руководителе (кураторе) учебной группы в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О службе медиации (примирения)» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О родительском Совете» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О Совете по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О социально - психологической службе» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О совете старост» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О студенческом совете» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение « О студенческом общежитии» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение « О службе содействия трудоустройству выпускников» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «Об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О премии «студент года» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение «О психолого-педагогическом совете для лиц с ограниченными возможностями здоровья» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум»;  Положение « О волонтёрском отряде «Доброе сердце» в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум». |
| Цель программы | Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике |
| Сроки реализации программы | Программа воспитания реализуется образовательной организацией СПО в соответствии со сроком обучения и получения специальности: -на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев. |
| Исполнители  программы | Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители родительского комитета, представители организаций - работодателей |

Данная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

С учетом целей и задач, форм и методов реализации рабочей программы воспитания соответствующие изменения вносятся в ОПОП СПО, включая содержание рабочих программ по учебным дисциплинам и др.

Портрет выпускника СПО отражает комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрет Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню СПО.

|  |  |
| --- | --- |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания**  *(дескрипторы)* | **Код личностных результатов  реализации  программы  воспитания** |
| Осознающий себя гражданином и защитником великой страны | **ЛР 1** |
| Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций | **ЛР 2** |
| Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих | **ЛР 3** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде личностно и профессионального конструктивного «цифрового следа» | **ЛР 4** |
| Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России | **ЛР 5** |
| Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях | **ЛР 6** |
| Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности. | **ЛР 7** |
| Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства | **ЛР 8** |
| Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях | **ЛР 9** |
| Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой | **ЛР 10** |
| Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры | **ЛР 11** |
| Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания | **ЛР 12** |
| **Личностные результаты**  **реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями  к деловым качествам личности** | |
| Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности | **ЛР 13** |
| Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности | **ЛР 14** |
| Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем | **ЛР 15** |
| Принимающий основы экологической культуры, соответствующей современному уровню экологического мышления, применяющий опыт экологически ориентированной рефлексивно-оценочной и практической деятельности в жизненных ситуациях и профессиональной деятельности | **ЛР 16** |
| Проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии | **ЛР 17** |

**Планируемые личностные результаты   
в ходе реализации образовательной программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование профессионального модуля,  учебной дисциплины** | **Код личностных результатов реализации программы воспитания** |
| **ПМ.00 Профессиональные модули**  **ПМ.01 Организация процесса приготовления и приготовление полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции**  **МДК.01.01. Технология приготовления полуфабрикатов для сложной кулинарной продукции**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.02 Организация процесса приготовления и приготовление сложной холодной кулинарной продукции**  **МДК.02.01. Технология приготовления сложной холодной кулинарной продукции**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.03 Организация процесса приготовления и приготовление сложной горячей кулинарной продукции**  **МДК.03.01. Технология приготовления сложной горячей кулинарной продукции**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.04. Организация процесса приготовления и приготовление сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий**  **МДК.04.01. Технология приготовления сложных хлебобулочных, мучных кондитерских изделий**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.05 Организация процесса приготовления и приготовление сложных холодных и горячих десертов**  **МДК.05.01. Технология приготовления сложных холодных и горячих десертов**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.06 Организация работы структурного подразделения**  **МДК.06.01. Управление структурным подразделением организации**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |
| **ПМ.07 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих** | ЛР 13-17 |
| **ОГСЭ.00 Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл**  **ОГСЭ.01. Основы философии**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОГСЭ.02. История**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОГСЭ.03.Иностранный язык**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОГСЭ.04.Физическая культура**  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР 2, 4, 6,13. |
| **ЕН.00 Математический и общий естественнонаучный учебный цикл**  **ЕН.01.Математика**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельностикулинарной продукции.  ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложной  кулинарной продукции.  ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложной  кулинарной продукции.  ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарной  продукции.  **ЕН.02.Экологические основы природопользования**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ПК 1.1. Организовывать подготовку мяса и приготовление полуфабрикатов для сложнойкулинарной продукции.  ПК 1.2. Организовывать подготовку рыбы и приготовление полуфабрикатов для сложнойкулинарной продукции.  ПК 1.3. Организовывать подготовку домашней птицы для приготовления сложной кулинарнойпродукции.  **ЕН.03. Химия**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **П.00 Профессиональный учебный цикл**  **ОП.00 Общепрофессиональные дисциплины**  **ОП. 01.Микробиология,санитария и гигиена впищевомпроизводстве**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 02.Физиология питания**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 03.Организация хранения и контроль запасов и сырья**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 04.Информационные технологии в профессиональной деятельности**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 05.Метрология и стандартизация**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 06. Правовыеосновыпрофессиональной деятельности**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 07. Основы экономики, менеджмента и маркетинга**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 08. Охрана труда**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  **ОП. 09.Безопасность жизнедеятельности**  ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.  ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.  ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. | ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15  ЛР 4,8,13,14,15  ЛР14,15  ЛР 15  ЛР14  ЛР 4  ЛР 2, 4, 6,13.  ЛР 7  ЛР14,15  ЛР 14,15 |

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

Оценка достижения обучающимися СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс критериев оценки личностных результатов обучающихся СОГПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»:

- демонстрация интереса к будущей профессии;

- оценка собственного продвижения, личностного развития;

- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;

- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;

- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

- участие в исследовательской и проектной работе;

- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;

- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;

- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;

- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;

- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;

- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;

- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;

- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;

- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;

- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;

- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;

- добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;

- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;

- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;

- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;

- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;

- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;

- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;

Оценка достижения обучающимися СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

**РАЗДЕЛ 3.****ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Ресурсное обеспечение воспитательной работы в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

**3.1.Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы**

Конституция Российской Федерации (принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г.) (с поправками);

Семейный кодекс Российской Федерации;

Международная конвенция о правах и свободах человека;

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента РФ от 7 мая 2018 года №204 « О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29.11.2014 года №2403 –р «Об утверждении Основ государственной политики РФ на период до 2025 года»;

Государственная программа «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на период 2021-2025 г. г.»;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 года № 996-р;

Концепция развития добровольчества (волонтёрства) в Российской Федерации до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2018 года 2950-р;

ФГОС СПО по профессии 43.01.02 Парикмахер (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации **от 2 августа 2013 г. N 730);**

Федеральный закон Российской Федерации от 21.05.1999г. N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (последняя редакция 07.02.2011 N 4-ФЗ);

Федеральный закон Российской Федерации от 21.12.1996г. N 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

Государственная программа Российской Федерации "Развитие образования" на 2018-2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года N 1642(с изменениями на 31 декабря 2020 года);

Стратегии развития системы подготовки рабочих кадров и формирования прикладных квалификаций в РФ на период до 2030 года;

Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года;

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2030 года;

Постановление Правительства РФ «О реализации Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года в субъектах Российской Федерации»;

Областной закон от 31.10.2013г. №122-з «Об образовании в Смоленской области»;

Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования:

Областная государственная программа «Молодежная политика и гражданско-патриотическое воспитание граждан в Смоленской области» (постановление №364 с изменениями от 28.04.2021);

Концепция развития системы духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи в культурно-образовательной среде Смоленской области (распоряжение №1247-р/адм от 26.07.2019);

Областная государственная программа развития физической культуры и спорта в Смоленской области (постановление №934 с изменениями от 28.04.2021);

Примерная рабочая программа воспитания для образовательных организаций, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования и (или) по программам профессионального обучения, Москва, 2021 г.

Программа развития смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сафоновский индустриально–технологический техникум» на период 2021-2024 года.

Устав СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»;

Локальные акты.

**3.2.Кадровое обеспечение воспитательной работы**

Для реализации рабочей программы воспитания СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» укомплектован квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в Техникуме, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, социального педагога, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Функционал, связанный с организацией и реализацией воспитательного процесса** |
| Директор | Обеспечение системной образовательной учебно-воспитательной и административно- хозяйственной (производственной) работы Техникума; планирование, координация и контроль работы структурных подразделений, педагогических и других работников Техникума. |
| Заместитель директора по учебно - производственной работе | Организация, руководство, контроль учебно-производственного процесса и практического обучения обучающихся; обеспечение реализации Федерального государственного образовательного стандарта, федеральных государственных требований в части формирования их практических навыков; обеспечение режима соблюдения норм и правил техники безопасности в учебно-производственном процессе. |
| Заместитель директора по воспитательной работе | Организация, руководство и контроль воспитательного процесса;  осуществление мероприятий, направленных на выявление, развитие и поддержку лиц, проявивших выдающиеся способности (в том числе талантливой молодёжи);  контроль состояния медицинского обслуживания обучающихся, жилищно-бытовых условий в общежитии; организация проведения культурно-просветительских и оздоровительных мероприятий по формированию здорового образа жизни и экологической культуры, по развитию творческой деятельности обучающихся, профилактике асоциального поведения обучающихся;  содействие получению дополнительного образования обучающимися через систему кружков, объединений, организуемых в Техникуме. |
| Социальный педагог | Осуществление комплекса мероприятий по воспитанию, образованию, развитию и социaльной защите личности обучающихся;  изучение особенностей личности обучающихся, их микросреды и условий их жизни;  выявление интересов, потребностей, трудностей, проблем, конфликтных ситуаций, отклонения в поведении обучающихся и своевременное оказание им социальной помощи и поддержки;  определение задач, форм и методов социально-педагогической работы с обучающимися;  создание обстановки психологического комфорта и безопасности личности обучающихся;  взаимодействие с родителями, со специалистами социальных служб. |
| Преподаватель - организатор ОБЖ | Проведение работы по военно-патриотическому воспитанию обучающихся и их военно-профессиональной ориентации;  проведение работы по физической подготовке обучающихся, участие в проведении спортивных праздников с включением элементов военноприкладных видов спорта;  участие в организации и проведении массовых досуговых мероприятии обучающихся;  организация, проведение и планирование учебных, в том числе факультативных и внеурочных занятий, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения;  организация разнообразных видов деятельности обучающихся с с учетом личности обучающихся. |
| Преподаватели | Участие в профориентационной работе: консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения, профессионального развития;  обучение студентов в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;  организация и контроль учебной и внеучебной деятельности обучающихся;  содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формирование их общей культуры, расширение социальной сферы в их воспитании. |
| Мастер производственного обучения | Формирование у обучающихся профессиональных (практических) умений и навыков, подготовка к применению полученных знаний в практической деятельности;  проведение работы по профессиональной ориентации обучающихся;  проведение учебных занятий, опираясь на достижения в области педагогических и психологических наук с использованием информационных мероприятий;  содействие развитию личности, талантов и способностей обучающихся, формирование их общей культуры, расширение социальной сферы в их воспитании. |
| Куратор учебной группы | Создание условий для саморазвития и самореализации обучающегося, его успешной социализации в обществе; формирование и развитие коллектива учебной группы;  создание благоприятных  психолого-педагогических условий для развития личности; формирование здорового образа жизни; защита прав и интересов обучающихся; организация системной работы с обучающимися в группе, семьей; формирование у обучающихся нравственных смыслов и духовных ориентиров; организация социально значимой деятельности обучающихся. |
| Заведующая библиотекой | Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования средствами библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся, работников и других категорий читателей; проведение индивидуальных, групповых и массовых форм работы: бесед, выставок, библиографических обзоров, обсуждений книг, читательских конференций, литературных вечеров, викторин и др. |
| Воспитатель | Создание благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности обучающихся;  изучение личности обучающихся, их склонностей и интересов;  содействие росту познавательной мотивации обучающихся и становлению их самостоятельности;  организация и проведение культурно-массовой и внеурочной работы с проживающими в общежитии;  оказание помощи обучающимся. |

**3.3. Материально-техническое** **обеспечение воспитательной работы**

**Специальные помещения** (кабинеты, лаборатории, мастерские) Техникума представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Спортивный комплекс:**

Спортивный и тренажерный залы.

**Залы:** Библиотека, читальный зал с выходом в интернет**,** актовый зал, конференц зал.

**Материально-техническое оснащение** лабораторий, мастерских и баз практики по специальности 19.02.10 Технология продукции общественного питания.

**Требования к оснащению баз практик:**

Учебная практика реализуется в учебно – производственных мастерских техникума, где имеется оборудование, инструменты, расходные материалы, обеспечивающие выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудование и инструменты, используемые при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по соответствующей компетенции.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

Базы практик, где намечается прохождение учебной и производственной практик обучающимися, предъявляются следующие требования:

типичность для профессии обучающихся;

современность оснащенности и технологии выполнения производственных работ;

нормальная обеспеченность сырьем, материалами, средствами технического обслуживания и т. п.;

соответствие требованиям безопасности, санитарии и гигиены.

**3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы**

Информационное обеспечение воспитательной работы в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;

- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;

- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;

- мониторинг воспитательной работы;

- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);

- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.). Информационное обеспечение реализации рабочей программы воспитания в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» обеспечивает результативность взаимодействия с обучающимися:

оперативность ознакомления их с ожидаемыми результатами;

представление Программы воспитания в открытом доступе;

ситуативная коррекция Программы воспитания в течение учебного года;

организация внесения предложений, касающихся конкретных активностей, в рамках которых можно получить требуемый опыт и которые востребованы обучающимися.

На официальном сайте Техникума раздел «Воспитательная работа» наполнен локальными документами по организации воспитательной деятельности, в том числе рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы на учебный год. Своевременно отражается мониторинг воспитательной деятельности. Информация о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности отражаются в новостной ленте и социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники».

**РАЗДЕЛ 4.** **КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПРИНЯТО**

Решением ФУМО СПО по УГПС  
19.00.00 Промышленная экология   
и биотехнологии

Протокол от «20» мая 2021 года№ 3

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

***(19.00.00 Промышленная экология и биотехнологии)***

по образовательной программе среднего профессионального образования   
 по специальности 19.02.10. Технология продукции общественного питания  
на период 01.09.2021-30.06.2022 г.

**Сафоново, 2021**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дата** | **Содержание и формы деятельности**  *Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы.*  *Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.* | **Участники**  *(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)* | **Место проведения** | **Ответственные** | **Коды ЛР** |
| По отдельному плану | 1.Реализация программ:  «Растим патриотов России».  «Уроки правильной карьеры».  «Здоровые граждане – здоровая Россия».  «Сохраним планету вместе».  «Доброе сердце».  «Ступени познания».  «Бизнес – ориентир (мы вместе)»  2. Реализация плана научного студенческого общества;  3.Реализация плана работы социального педагога;  4. Реализация плана работы в общежитии;  5. Реализация плана работы библиотеки;  6. Реализация плана научно – методической работы;  7.Реализация плана профориетационной работы.  8. Работа спортивных секций, кружков художественных самодеятельности, кружков технического творчества, клубов по интересам. | 2-4 курсы, члены кружков художественной самодеятельности, проектные команды, члены спортивных секций | Актовый зал техникума, спортивный и тренажерный залы, читальный зал библиотеки, музей боевой славы техникума, конференц зал, учебные кабинеты, производственные мастерские и лаборатории, | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, преподаватель физвоспитания, преподаватель – организатор ОБЖ, председатели предметно –цикловых комиссий, преподаватели, социальный педагог, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы. руководитель научного студенческого общества | ЛР1-12  ЛР13-17 |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| 01.09.2021 | Торжественная линейка, посвященная Дню знаний «Дорога к знаниям открыта».  Урок успеха «Профессия успешных людей».  Урок – презентация «Через творчество к мастерству». | 2-4 курсы  2 курс  3- 4 курсы | Площадка главного входа  Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, преподаватель физвоспитания, преподаватель – организатор ОБЖ, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2, 3,5, 7,8  ЛР 13-17 |
| 02.09.2021 | Час памяти «День как память, отлитый из меди». День окончания Второй мировой войны. | 2- 4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, преподаватель – организатор ОБЖ, мастера производственного обучения, кураторы, | ЛР 1,2,3,5 |
| 03.09 2021 | Патриотическая акция «Бесланский реквием», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом. | 2- 4 курсы  Студенческий совет | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5 |
| 17.09.2021 | Родительское собрание «Роль семьи и техникума в формировании интереса к обучению и освоению профессии/специальности». | 2- 4 курсы | Актовый зал техникума  Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3, 6, 7, 8,11,12 |
| До 19.09. 2021 | Всероссийский экологический конкурс #яделаючистыйгород | Проектная команда | Территория города Сафоново | Заместитель директора по ВР, председатель ЦМК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 10,11 |
| 21.09.2021 | Урок краеведения «Поле русской славы. Сказание о битве Куликовской» (ко дню Куликовской битвы, 1380 год). | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, преподаватель истории, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5 |
| 21.09.2021 | Беседа по теме «История государственных символов»  ( ко Дню зарождения российской государственности (862 год) | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5 |
| 24.09.2021 | Митинг, посвящённый дню освобождения Смоленщины «Помним! Верим! Храним!» | 2-4 курсы,  члены кружков худ.самодеятельности | Сквер памяти техникума | Заместитель директора по ВР, преподаватель – организатор ОБЖ, мастера производственного обучения, кураторы, | ЛР 1,2,3,5 |
| 25.09.2021 | Тематический классный час, посвященный Дню города Смоленска «Край родной – земля Смоленская» | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5 |
| 27.09.2021 | Игра «Туристическое путешествие» | Команда от учебной группы | Спортивный зал | Заместитель директора по ВР, преподаватель физической культуры, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,9,10,11 |
| 01.09 -30.09. 2021 | Мероприятия к 55- летию техникума | 2-4 курсы | СОГБПОУ «СИТТ» | Заместитель директора по ВР,  заместитель директора по УПР, председатель МЦК по воспитательной работе, председатели предметно-цикловых комиссий | ЛР 1,2,4,6,7,8,  17 |
| 01.09-30.09. 2021 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01.09-30.09. 2021 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час  2 курс:  Тренинг на сплочение коллектива «Мы – одна команда».  Беседа «Культура личности – духовная ценность».  Организационный кураторский час. 3-4 курс:Тренинг «Развитие навыков уверенного поведения».Беседа «Этические нормы коллектива».Организационный кураторский час. | 2- 4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР3,4,7,11 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ОКТЯБРЬ** |
| 01.10.2021 | Поздравление ветеранов (пожилых людей) с 55- летием образовательной организации | Волонтерский отряд, проектная команда | Адресно | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1, 2, 6,7 |
| 01.10.2021 | Единый день открытых дверей | 2-4 курсы | Открытая площадка г. Смоленска | Заместитель директора по УПР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 13-17 |
| 05.10.2021 | Урок – концерт ко Дню Учителя и 55 – летию техникума «Юбилей зажигает звезды» | 2-4 курс  члены кружков худ.самодеятельности,  студенческий совет | Актовый зал  техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,4,5,  6,7,11 |
| 13 -23.10.2021 | Декада технологии продукции общественного питания | 2-4 курсы | Лаборатория технологии продукции общественного питания, предприятия города | Заместитель директора по УПР, председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 2,4,11,  ЛР 13-17 |
| 15.10.2021 | Посвящение в студенты «Знакомьтесь, это мы!» | Студенческий совет | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,4,7,  11,17 |
| 22.10.2021 | Фестиваль молодежного патриотического творчества  «Красная гвоздика» | Проектная команда | МБУК «Сафоновский городской Культурный Центр» | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,3,5,  11 |
| 23.10.2021 | **Участие в 3 Образовательной акции «Международное предпринимательское тестирование – 2021»** | 3-4 курс | Компьютерный класс | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 13-17 |
| 30.10.2021 | Тематический классный час «Память сильнее времени» (ко Дню памяти жертв политических репрессий) | 2-4 курс | По закрепленным кабинетам | Заместитель директора по ВР, преподаватель истории, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5 |
| В течение месяца | Учебные экскурсии на предприятия в рамках профессиональной декады | 2-3 курс | Предприятия города | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4,6,7  ЛР 13-17 |
| 01-30.10. 2021 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-30.10. 2021 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час  2 курс:  Информационно – правовой практикум «Так ли безобидно хулиганство?»  Об этикете «Общение и мы».  Организационный кураторский час.  3-4 курс:  «Статус самозанятый. Что нужно знать».  Диалог – беседа «Умение общаться – путь к успеху».  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь | ЛР 1-11  ЛР 13-17 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **НОЯБРЬ** |
| 03.11.2021 | Единый час куратора «Сила России - в единстве Народа!» | 2- 4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,4,5,11 |
| 03-08.11.2021 | Большой этнографический диктант | 2-4 курс | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,8 |
| 16.11.2021 | Информационный урок «Мы разные, но мы вместе!» (к Международному дню толерантности) | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,  5,6,7,8,12 |
| 22-27.11.2021 | Фестиваль художественной самодеятельности «Территория творчества» | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 5,7,8,11 |
| 01-30.11.2021 | Районная акция по благоустройству воинских захоронений | Волонтерский отряд, студенческий совет | Сквер памяти техникума, территория воинских захоронений Сафоновский район | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,5,6,8,10,11 |
| 01.-30.11.2021 | Городской конкурс социальной рекламы «Молодость без наркотиков» | Студенческий совет | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,  5,7,9,10,11 |
| 01-30.11. 2021 | Учебная практика | 2 -4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-30.11. 2021 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час  2 курс:  Актуальный разговор «Проблема зависимости от психоактивных веществ среди молодёжи».  Интеллектуальная игра «Государственная символика РФ».  Организационный кураторский час.  3-4 курс:  Актуальный разговор «Наркотики –  путь в никуда»  Проблемно – деятельностная игра  «Государственная символика»  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2, 3,7,9 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ДЕКАБРЬ** |
| 01.12.2021 | Всероссийская акция [#СТОПВИЧСПИД](https://xn--b1aela1agclef3d.xn--p1ai/) | 2-4 курсы | Кабинет социального педагога, кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы, социальный педагог | ЛР1,2,3,9,  10,12 |
| 03.12.2021 | Единый кураторский час к Международному дню инвалидов «Смотри на меня как на равного!» | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, социальный педагог мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,7,12 |
| 03.12.2021 | Участие во Всероссийской акции ко Дню Неизвестного солдата | 2-4 курсы |  | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5,6,7 |
| 08.12. 2021 | Участие в олимпиаде «Союзное государство – вчера, сегодня, завтра» | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,8 |
| 09.12.2021 | Урок мужества «Герои и подвиги» (ко Дню Героев Отечества) | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, преподаватель – организатор ОБЖ, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5,6,7 |
| 12.12.2021 | Участие во Всероссийском конституционном диктанте | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5,8 |
| 01-31.12. 2021 | Месячник профессионального мастерства | 2-4 курсы | Учебные лаборатории, учебные кабинеты, предприятия города | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 4,7,11, 13-17 |
| 29.12.2021 | Развлекательная программа  «С новым годом, студент!» | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР11 |
| 01-30.12. 2021 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-30.12. 2021 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час:  2 курс: «Живу в России, россиянин – я! Я это сознаю, горжусь я этим!» (ко Дню Конституции РФ).  Информационный час «Стоп. Это касается каждого» (ко Дню борьбы со СПИДом).  «Содействие трудоустройству. Надпрофессиональные навыки или softskills»  Организационный кураторский час.  3 курс: «Живу в России, россиянин – я! Я это сознаю, горжусь я этим!» (ко Дню Конституции РФ).  Информационный час «СПИД – страшная болезнь века».  Правовой час «Основы законодательства в области трудового права».  Организационный кураторский час.  4 курс: «Живу в России, россиянин – я! Я это сознаю, горжусь я этим!» (ко Дню Конституции РФ).  «Содействие трудоустройству. Составление резюме».  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5,9,  10, 13-17 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателяфизкультуры  читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ЯНВАРЬ** |
| 01.01.2022 | Новогоднее видеопоздравление | Студенческий совет | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе | ЛР11 |
| 17-27.01.2022 | Декада истории | 2 курс | Кабинет истории | Председатель предметно – цикловой комиссии, преподаватель истории, мастер производственного обучения, куратор | ЛР 1-12 |
| 21.01.2022 | Единый родительский день. Итоги 1 семестра. | 2-4 курсы | Актовый зал техникума, закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы, социальный педагог | ЛР12 |
| До 25. 01.2022 | Проведение конкурса «Студент года» | 3-4 курс | Актовый зал техникум | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1-11,13-17 |
| 25.01.2022 | День открытых дверей | Волонтерский отряд | Учебно – теоретический корпус, производственные мастерские, музей боевой славы, библиотека, актовый зал, спортивный зал, кафе «Ровесник» | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по УПР, председатели предметно – цикловых комиссий, преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы, социальный педагог | ЛР3,4,7,11, 13-17 |
| 25.01.2022 | Проведение праздничного концерта «Татянин день! Ликуй студент! (ко дню студента) | 2-4 курсы | Актовый зал техникум | Заместитель директора по ВР, преподаватели, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР11 |
| 27.01.2022 | Участие во Всероссийской акции «Блокадный хлеб» | 2-4 курсы  Студенческий совет | Учебно – теоретический корпус | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,4,5,8,  11 |
| 01-31.01. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-31.01. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час  2 курс: Встреча с библиотекарем «Новинки научно – технической литературы».  «Т[рудовое законодательство для несовершеннолетних»](https://ped-kopilka.ru/klasnomu-rukovoditelyu/klasnye-chasy-dlja-starsheklasnikov-i-studentov-koledzha/klasnyi-chas-dlja-starsheklasnikov-trudovoe-zakonodatelstvo-dlja-nesovershenoletnih-9-11-klas.html)  Организационный кураторский час.  3 курс: Встреча с библиотекарем «Чем может помочь городская библиотека».  «Что нами движет при выборе профессии»  Организационный кураторский час.  4 курс: Встреча с библиотекарем «Обзор технической и специальной литературы».  «Содействие трудоустройству. Правила прохождения собеседования»  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,7, 13-17 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ФЕВРАЛЬ** |
| 01-28.02. 2022 | Месячник военно – патриотической и оборонно - спортивной работы «Отвага и честь» | 2-4 курсы | Кабинет ОБЖ, спортивный зал, актовый зал | Заместитель директора по ВР, преподаватель организатор ОБЖ, преподаватель физической культуры, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,  6,7,8,9,11 |
| 02.02.2022 | Урок мужества « Они сражались за Родину» ко Дню воинской славы России (Сталинградская битва, 1943) | 2-4 курсы | Кабинет ОБЖ, музей боевой славы техникума, | Заместитель директора по ВР, преподаватель организатор ОБЖ, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,4,5,6,7,8 |
| 08.02.2022 | Тематический урок «В мире нано технологий» (ко Дню российской науки) | 2-4 курсы | Конференц зал | Заместитель директора по ВР, председатель НСО, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 14,15 |
| 14.02.2022 | Развлекательная программа ко дню святого Валентина | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,11 |
| 21.02.2022 | Квест - игра «Путешествие в мир родного языка» | 2 курс | Кабинет литературы | Председатель предметно – цикловой комиссии, преподаватель литературы, мастер производственного обучения, куратор | ЛР1,2,5,8 |
| 22.02.2020 | Шоу конкурс для юношей «Армейский экспресс» | 2-4 курсы | Спортивный зал, актовый зал | Заместитель директора по ВР, преподаватель – организатор ОБЖ, преподаватель физической культуры | ЛР 1,2, 5,8,9,11 |
| 01-28.02. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-28.02. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час:  2 курс: Тематический час «Святое дело – Родине служить» (ко дню памяти воинов – интернационалистов).  "Уроки правильной карьеры"  Организационный кураторский час.  3 курс: Тематический час «Святое дело – Родине служить» (ко дню памяти воинов – интернационалистов).  "Уроки правильной карьеры"  Организационный кураторский час.  4 курс: Тематический час «Святое дело – Родине служить» (ко дню памяти воинов – интернационалистов).  «Как сделать карьеру»  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь | ЛР 1,2,3,5,7,  13-17 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференц  зал  кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **МАРТ** |
| 01-05.03.2022 | VII Открытый региональный чемпионат «Молодые профессионалы» ( WSR) Смоленской области | 2-4 курсы | Площадки проведения чемпионата,  г. Смоленск | Заместитель директора по УПР, председатели предметно – цикловых комиссий, преподаватели спецдисциплин, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 13-17 |
| 01-11.03.2022 | Декада химии | 2 -3 курсы | Кабинет химии | Председатель предметно – цикловой комиссии, преподаватель химии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4,7,13,21 |
| 06.03.2022 | Праздничный концерт, посвященный Международному женскому дню | 2-4 курсы  Студенческий совет, члены кружка худ.самодеятельности | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР,  мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1,2,4,5, 6,7,8, 11 |
| 18.03.2022 | Патриотический час «Навеки вместе» (ко Дню воссоединения Крыма с Россией) | 2-4 курсы | Кабинет истории | Заместитель директора по ВР, преподаватель истории,мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,5,6 |
| 18-22.03.2022 | Неделя финансовой грамотности для детей и молодежи | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель экономики,  мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,4 |
| 21.03. 2022 | Конкурс чтецов к Всемирному день поэзии | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь, | ЛР1,11 |
| 26.03.2022 | Всероссийская экологическая акция «Час Земли» | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель географии,  мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,10 |
| 26.03.2022 | Всероссийский конкурс "Большая перемена" – проект президентской платформы "Россия - страна возможностей" | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики  мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь, воспитатель | ЛР 2, 5 |
| 01-31.03. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-31.03. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час:  Тематические часы для 2-4 курса:  «Великие женщины России»  Виртуальное путешествие по театрам мира  2 курс: ЗОЖ «Здоровье не купишь – его разум дает».  Организационный кураторский час.  3 курс: ЗОЖ «Личность и наркотики».  Организационный кураторский час.  4 курс: ЗОЖ «Пороки, ведущие в ад».  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь | ЛР 1,2,4,5,6,7,8,9,12 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **АПРЕЛЬ** |
| 01.04.2022 | Юморина 2022 | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 2,5,11 |
| 06-16.04 2022 | Декада астрономии | 2 курс | Кабинет астрономии | Преподаватель астрономии | ЛР2,7,10 |
| 07.04.2022 | Урок здоровья «Спорт – это здорово!» (к Всемирному дню здоровья) | 2-4 курсы | Спортивный зал техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 9,10,12 |
| 08.04.2022 | День города. Конкурс «Лучший выпускник 2022» | 3-4 курсы | МБУК «Сафоновский городской культурный центр» | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 2,3,5,6,7,9, 13-17 |
| 09- 24. 2022 | Всероссийская акция цифровой грамотности | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, преподаватель информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР4,10 |
| 12.04.2022 | День космонавтики. | 2-4 курсы | Актовый зал техникума | Заместитель директора по ВР, преподаватель истории, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,4,5,6,7, |
| 19.04.2022 | День единых действий против геноцида советского народа | 2-4 курсы |  | Заместитель директора по ВР, преподаватель истории, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,3,5,7 |
| 18-28.04 2022 | Декада математики и информатики | 2 курс | Кабинет математики и информатики | Преподаватель математики и информатики, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 2,4,10 |
| 22.04.2022 | Экологический час к Международному дню Земли | 2-4 курсы | кабинет экологии | Заместитель директора по ВР, преподаватель экологии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,10 |
| 01-30.04. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-30.04. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час:  Тематические часы для 2-4 курса: «Праздник моего города», «Колокол Чернобыля»  2 курс:  «Природа не прощает ошибок»  Организационный кураторский час.  3курс:  «Сбережем наш общий дом».  Организационный кураторский час.  4 курс:  «На пороге экологической катастрофы».  Организационный кураторский час. | 2-4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,4,  5,6,7,10 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **МАЙ** |
| 01.05.2022 | Видеопоздравление «Праздник весны и труда» | 2-4 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе | ЛР 4,5,11, |
| 06.05.2022 | Митинг «Слава тебе, победитель – солдат», посвященный Дню Победы. | 2-4 курсы | Сквер памяти техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,3,4,  5,6,11 |
| 09.05.2022 | Городской митинг, посвященный Дню Победы | 2-4 курсы | г. Сафоново | Заместитель директора по ВР, председатель МЦК по воспитательной работе | ЛР 1,2,3,4,  5,6,11 |
| 24.04.2022 | Тематический урок ко Дню памяти святых равноапостольных Кирилла и Мефодия, просветителей Словенских. (День славянской письменности и культуры) | 2-4 курсы | Закрепленный за учебной группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,5 |
| 26.05.2022 | Деловая встреча (ко Дню российского предпринимательства) | 3-4 курсы | конференцзал | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 13 -17 |
| 01-31.05. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатель предметно-цикловой комиссии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-31.05. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Еженедельно (по графику) | Кураторский час:  Тематические часы для 2-4 курса:  «Сигаретных ядов вовсе нам не надо».  2 курс: Патриотический урок «Памятники прошедшей войны».  Организационный кураторский час.  3 курс: Патриотический урок «О войне немало песен сложено».  Организационный кураторский час.  4 курс: Патриотический урок «Ах, война, что ты подлая сделала». | 2- 4 курс | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь | ЛР1,2,7,9 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  Читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ИЮНЬ** |
| 01.06.2022 | Международный день защиты детей | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,3, 5, 11,12 |
| 05.06.2022 | Аукцион экологических знаний (ко Дню эколога) | 2-3 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Преподаватель экологии, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,10 |
| 06.06.2022 | Поэтический марафон к Пушкинскому дню России и Международному дню русского языка | 1-2 курсы | Территория техникума | Преподаватель русского языка и литературы, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4,5,7 |
| 12.06.2022 | День России. | 2-4 курсы | Закрепленный за группой кабинет | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1-12 |
| 22.06.2022 | Всероссийская акция «Свеча памяти» (ко Дню памяти и скорби) | 2-4 курсы | Сквер памяти техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,5,6,7 |
| 27.06.2022 | Фото-кросс «В объективе молодежи», посвящённый  Дню молодежи | 2-4 курсы | Учебно – теоретический корпус техникума, общежитие техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР1,2,3,5,7 |
| 01-30.06. 2022 | Учебная практика | 2-4 курсы | Учебные лаборатории | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| 01-30.06. 2022 | Производственная практика | 3-4 курсы | Предприятия города и района | Заместитель директора по УПР,  председатели предметно-цикловых комиссий, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 3,4 13-17 |
| Еженедельно | Благоустройство территории техникума, уход за воинской братской могилой №17 | 2-4 курс  Волонтерский отряд | Территория техникума | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы | ЛР 1,2,5,6,8 |
| Ежемесячно (по графику) | Заседание студенческого совета  Заседание совета по профилактике правонарушений  Заседание совета общежития  Заседание совета физической культуры  Заседание совета библиотеки | 2-4 курсы | Конференцзал  Кабинет соц. педагога  комната воспитателя  кабинет преподавателя физкультуры  читальный зал библиотеки | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, преподаватель физической культуры, библиотекарь, воспитатель, мастера производственного обучения, кураторы, преподаватели | ЛР 1-12 |
| **ИЮЛЬ** |  |  |  |  |  |
| 08.07.2022 | Видеопоздравление ко Дню семьи, любви и верности | Проектная группа | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР | ЛР 12 |
| **АВГУСТ** |
| 22.08.2022 | Онлайн - викторина «В символах Россию открываю, в символах Россию познаю» (Ко Дню Государственного Флага РФ) | 2-3 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР | ЛР 1,2,5,7,12 |
| 23.08.2022 | Историческая викторина (онлайн) «Святая память о войне». День воинской славы России (Курская битва, 1943) | 2-3 курсы | Кабинет информатики | Заместитель директора по ВР, мастера производственного обучения, кураторы, библиотекарь | ЛР 1,2,5,7 |