

Смоленское областное государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Сафоновский индустриально-технологический техникум»

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
«14» февр 2022 г.
Протокол № 18

УТВЕРЖДАЮ:
Директор СОГБПОУ
«Сафоновский индустриально-
технологический техникум»
Н.Н. Куваев
«01» март 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о практической подготовке обучающихся
смоленского областного государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Сафоновский индустриально - технологический техникум»

Введено взамен положения от

31.08.2014г. №5

Вводится в действие с

«01» 03 2022 г.

Локальный акт №

65

2022 г.

1. Настоящее Положение о практической подготовке обучающихся смоленского областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сафоновский индустриально-технологический техникум» (далее - техникум) разработано в соответствии с приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России), Министерства просвещения Российской Федерации (Минпросвещения России) от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся».
2. Положение о практической подготовке обучающихся техникума устанавливает порядок организации практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).
3. Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы.
4. Практическая подготовка может быть организована:
 - 1) непосредственно в техникуме, в том числе в структурном подразделении техникума, предназначенном для проведения практической подготовки;
 - 2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы (далее - профильная организация), в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между техникумом и профильной организацией (Приложение №1 - форма договора).
5. Образовательная деятельность в форме практической подготовки может быть организована при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов образовательных программ, предусмотренных учебным планом.
6. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки может осуществляться непрерывно либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.
7. Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
8. Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
9. Виды практики и способы ее проведения определяются образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом:
 - - по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих: учебная практика (УП), производственная практика (ПП);
 - - по программам подготовки специалистов среднего звена: учебная практика (УП), производственная практика (по профилю специальности) (ПП), производственная практика (преддипломная) ПДП.
10. По результатам практики предоставляется следующая отчетность:
 - 10.1. аттестационный лист, предоставляется обучающимися очной и заочной форм обучения (Приложение № 2 - форма аттестационного листа), содержащий сведения об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций, который составляется в организации (на предприятии) руководителем практики от организации;
 - 10.2. в аттестационном листе ставится рекомендуемая оценка по практике соответствующего профессионального модуля;
 - 10.3. характеристика, предоставляется обучающимися очной формы обучения на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики, которая составляется руководителем от профильной организации;
 - 10.4. дневник обучающегося по практике, предоставляется обучающимися очной формы обучения (Приложение № 3 - форма дневника практики);

10.5. отчет по практике, предоставляется обучающимися очной формы обучения, который составляется обучающимся (Приложение № 4 - содержание отчета); в качестве приложения к отчету по практике обучающийся может приложить аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

11. Контроль за своевременностью и качеством заполнения отчетных документов по практике осуществляет руководитель практики от техникума (мастер производственного обучения/преподаватель дисциплин профессионального цикла).

Дневник по практике ведется обучающимся при проведении практической подготовки в профильной организации.

Отчет по практике составляется обучающимся по результатам практической подготовки в профильной организации. Отчет проверяется руководителем практики от техникума (мастер производственного обучения/преподаватель дисциплин профессионального цикла) с выставлением результата «зачет» или «незачет».

12. Отчетные документы по результатам практики являются основанием для оценивания практики обучающихся. Итоговая оценка по практике соответствующего модуля выставляется руководителем практики от техникума (мастер производственного обучения/преподаватель дисциплин профессионального цикла) в журнале практического (производственного) обучения и в зачетной ведомости по практике в профильной организации соответствующего модуля. Оценивается каждый вид практики по каждому модулю.

13. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

14. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

15. При организации практической подготовки профильные организации создают условия для реализации компонентов образовательной программы, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

16. При организации практической подготовки обучающиеся и работники техникума обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка профильной организации (техникума, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка), требования охраны труда и техники безопасности.

17. При наличии в профильной организации или техникуме (при организации практической подготовки в техникуме) вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

18. При организации практической подготовки, включающей в себя работы, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011г. №302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013г. №296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013г., регистрационный №28970), от 5 декабря 2014г. №801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015г., регистрационный №35848), приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 февраля 2018г. №62н/49н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 марта 2018г., регистрационный №50237), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 13 декабря 2019г. №1032н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2019г., регистрационный №56976), приказом Министерства

труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства здравоохранения Российской Федерации от 3 апреля 2020г. №187н/268н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 мая 2020г., регистрационный № 58320), Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 мая 2020г, №455н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 22 мая 2020г., регистрационный №58430).

19. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.
20. Обеспечение обучающихся проездом к месту организации практической подготовки и обратно, а также проживанием их вне места жительства (места пребывания в период освоения образовательной программы) в указанный период осуществляется техникумом в порядке, установленном локальным нормативным актом СОГБПОУ «Сафоновский индустриально-технологический техникум».

Договор № _____
о практической подготовке обучающихся
смоленского областного государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения «Сафоновский индустриально-технологический техникум»

г. Сафоново

« _____ » _____ 20__ г.

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сафоновский индустриально-технологический техникум», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Куваева Н.Н., действующего на основании Устава, с одной стороны, и

наименование организации (предприятия)
именуемое в дальнейшем «**Профильная организация**», в лице _____
должность, Ф.И.О.
действующего на основании _____, с другой стороны, именуемые по отдельности
наименование документа
«Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в **Профильную организацию** поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2 Назначить руководителя по практической подготовке от **Организации**, который:
 - обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
 - организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
 - несет ответственность совместно с ответственным работником **Профильной организации** за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников **Организации**, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 3-х-дневный срок сообщить об этом **Профильной организации**;
- 2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;
- 2.1.5 направить обучающихся в **Профильную организацию** для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;
- 2.1.6 Иные обязанности **Организации** _____.

2.2. Профильная организация обязана:

- 2.2.1 Создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

- 2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников **Профильной организации**, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны **Профильной организации**;
- 2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 3-х – дневный срок сообщить об этом **Организации**;
- 2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;
- 2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю **Организации** об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;
- 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка **Профильной организации**,

указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации

- 2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;
- 2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от **Организации** возможность пользоваться помещениями **Профильной организации**, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;
- 2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от **Организации**;
- 2.2.10 иные обязанности **Профильной организации** _____.
- 2.3. **Организация** имеет право:
- 2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;
- 2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.3.3 иные права **Организации** _____.
- 2.4 **Профильная организация** имеет право:
- 2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в **Профильной организации**, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;
- 2.4.3 иные права **Профильной организации** _____.

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Организация

Профильная организация

Смоленское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Сафоновский индустриально - технологический техникум»

Адрес: Смоленская область, г. Сафонов, ул.

Октябрьская, д.72

тел.8(48142) 3-23-12, 8(48142) 3-43-63

Директор

Н.Н. Куваев

М.П.

должность подпись расшифровка
М.П. (при наличии)

**Компоненты образовательной программы, при реализации которых
организуется практическая подготовка**

Программа подготовки _____
Код, название профессии (специальности) _____
Курс _____
№ группы _____

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	ФИО обучающихся	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах)

Организация:

Профильная организация:

Директор _____ Н.Н. Куваев
М.П.

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка
М.П.

**Перечень помещений Профильной организации для реализации
компонентов основной профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования**

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.

Организация:

Директор _____ Н.Н. Куваев
М.П. _____

Профильная организация:

_____ должность _____ подпись _____ расшифровка
М.П. _____

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

Ф.И.О. _____

Обучающийся(аяся) на _____ курсе по профессии / специальности СПО

код и наименование _____

успешно прошел (ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю _____

(наименование профессионального модуля)

в объеме _____ часов с « _____ » _____ 20 ____ г. по « _____ » _____ 20 ____ г.

в организации _____

(наименование, юридический адрес)

Виды и качество выполненных работ

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики	Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики (дополнительно используются произвольные критерии по выбору _____

Дата _____

Подпись руководителя практики

_____ Ф.И.О.

Подпись ответственного лица организации (базы практики)

_____ Ф.И.О.