|  |
| --- |
| Приложение1 |
| кприказу№ |
| От.09.2020г. |

# Дорожная карта

внедрения целевой модели наставничества в смоленском областном государственном бюджетном

# профессиональномобразовательномучреждении

«Сафоновский индустриально – технологический техникум»

# 2020 – 2021гг.

## Нормативно-правовоеобоснование:

Запускпрограммнаставничестваобоснован:

* Стратегией развития воспитания в Российской Федерации 2025 года, утвержденной распоряжением ПравительстваРоссийскойФедерации от29мая 2015г.№ 996-р;
* распоряжениемМинистерствапросвещенияРоссийскойФедерацииот25.12.2019г.№Р-145«Обутвержденииметодологии(целевоймодели)наставничестваобучающихсядляорганизаций,осуществляющихобразовательнуюдеятельностьпообщеобразовательным,дополнительнымобщеобразовательнымипрограммамсреднегопрофессиональногообразования,втомчислесприменениемлучшихпрактикобменаопытоммеждуобучающимися».

## Цель реализации

Цель реализации целевой модели (программы) наставничества - повышение эффективности системы образования СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»(далее-техникум)черездостижениепланируемыхрезультатоввнедренияцелевоймоделинаставничества:

1. Измеримоеулучшениепоказателейобучающихсявобразовательной,культурной,спортивнойидругихсферах.
2. Улучшениепсихологическогоклиматавтехникумекаксредиобучающихся,такивнутрипедагогическогоколлектива,связанноесвыстраиваниемдолгосрочныхипсихологическикомфортныхкоммуникацийнаосновепартнерства.
3. Практическаяреализацияконцепциипостроенияиндивидуальныхобразовательныхтраекторий.
4. Измеримоеулучшениеличныхпоказателейэффективностипедагогов,связанноесразвитиемгибкихнавыковиметакомпетенций.

## Концептуальное обоснование

*Наставничество* - универсальная технология передачи опыта и знаний, формирования навыков и компетенций.Скоростьипродуктивностьихусвоения,которуюобеспечиваетнаставничество,делаютегонеотъемлемойчастьюсовременной системы образования. В силу этого наставничество становится перспективной технологией для достиженияцелей,которыеставитнациональныйпроект«Образование»передобразовательнымиорганизациями:обеспечениеглобальнойконкурентоспособностироссийскогообразованияивоспитаниегармоничноразвитойисоциально

ответственнойличностинаосноведуховно-нравственныхценностейикультурныхтрадицийнародовРоссийскойФедерации.

*Целеваямодельнаставничества*-этосистемаусловий,ресурсовипроцессов,необходимыхдляреализациипрограмм наставничества в образовательных организациях. С точки зрения системы наставничества, целевая модельпредставляетсобойсовокупностьструктурныхкомпонентовимеханизмов,обеспечивающихреализациюнаставничества и достижение поставленных результатов. С точки зрения наставничества как процесса целевая модельописываетэтапыреализациипрограммы и ролиучастников,организующих эти этапы.

## Механизмы реализации программы наставничества

* нормативно-правовоеоформлениепрограммывтехникуме;
* обеспечениересурсами(материально-техническаябаза,финансовоестимулирование,кадровоеобеспечение);
* планированиереализациипрограммыиуправление;
* психолого-педагогическоесопровождениесубъектов;
* организациясистемынаставничествасучетомвыбранных формнаставничества.

## Компоненты системы наставничества

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ценностно-смысловой | Содержательный | Технологический | Оценочно-диагностический |
| Наставничество-взаимообогащающее общение,основанное на доверии ипартнерстве, позволяющеепередаватьживойопытиполнеераскрывать потенциал каждогочеловека.  Объект наставничества - процесспередачиопыта.  Субъекты: наставники инаставляемые. | Работа:  -ссоциумом;   * наставниками; * наставляемыми; * родителями (законнымипредставителями); * коллективомтехникума. | Технологии:   * интерактивныетехнологии; * тренинговые технологии; * проектныетехнологии; * консультации,беседы,тренинги, семинары,практикумы; * информационныетехнологии. | Мониторинг и оценкапараметровпрограммы:   * организационного(эффективность системнойпланируемойдеятельности); * научно-методического (наличиеметодической базы иобеспеченностькадрами); * личностных(мотивация,включенность в наставническиеотношенияи др.) |

* 1. **Формы наставничества**

Форма наставничества - это способ реализации целевой модели через организацию работы наставнической пары илигруппы,участникикоторойнаходятсявопределеннойролевойситуации,определяемойихосновнойдеятельностьюипозицией.

В СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»будут реализовываться следующиеформынаставничества:

«Педагог-студент»;

«Педагог-педагог»;

«Работодатель-студент»;

«Студент – студент»

Каждаяизуказанныхформпредполагаетрешениеопределенногокругазадачипроблемсиспользованиемединой

методологии наставничества, частично видоизмененной с учетом ступени обучения, профессиональной деятельности ипервоначальных ключевыхзапросовучастниковпрограммы.

## Этапы наставничества

Цикл наставничества включает 7этапов:

Этап 1. Подготовка условий для запуска Целевой модели; Этап2.Формирование базы наставляемых;

Этап 3. Формирование базы наставников;Этап4.Отбор/выдвижениенаставников;

Этап5.Формированиенаставническихпар/групп;

Этап 6. Организация и осуществление работы наставнических пар/групп;Этап7.Завершениевнедрения Целевоймодели.

## Дорожнаякарта

**внедрения и реализации целевой модели наставничества в** СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование  этапа | Мероприятия | Содержаниедеятельности | Сроки | Ответственные |
| 1. | Подготовкаусловий длязапускапрограммынаставничества | Изучение исистематизацияимеющихсяматериаловпо проблеменаставничества | 1.Изучение Распоряжения Министерствапросвещения Российской Федерации № Р-145 от 25декабря2019г.«Обутвержденииметодологии(целевой)моделинаставничестваобучающихсядляорганизаций,осуществляющихобразовательную  деятельностьпообщеобразовательным,  дополнительным общеобразовательным ипрограммам среднего профессиональногообразования,втомчислесприменениемлучшихпрактикобменаопытоммеждуобучающимися». | Июнь2020г. | Директор  Заместителидиректора  Методист |
| 2.Подборметодическихматериаловдляобучения  наставников. |
| Выбор формнаставничества | 1.Проведение мониторинга по выявлению предва-рительных запросов от потенциальных наставляемых  инаставников. | Июль2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.ВыборформнаставничествадлявнедрениявСОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум» |
| 3.Формирование банка программ по формамнаставничества:«Студент-студент»,«Педагог-  педагог»,«Работодатель-студент». |
| Подготовканормативнойбазы для внедрениясистемынаставничества | 1.ИзданиеприказапоСОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум»об  организацииработыпонаставничеству. | Июль2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Назначениекоординатораикураторов  наставничествавОО. |
| 3.РазработкаиутверждениеПоложенияо  наставничестве в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум». | Сентябрь2020г. |
| 4.Разработкаи утверждениеЦелевоймодели  наставничества в СОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум». |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 5.Разработка и утверждение Плана мероприятий(дорожнойкарты)внедрениясистемынаставничествавСОГБПОУ «Сафоновский индустриально – технологический техникум». |  |  |
| Информированиеродителей, педагогов,социальных партнеров иобучающихся овозможностях и целяхнаставничества | 1.Проведениепедагогическогосоветас  рассмотрениемвопросаонаставничестве. | Сентябрь  – октябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Проведениезаседаниястуденческого  самоуправлениясрассмотрениемвопросаонаставничестве |
| 3.Проведениеклассныхчасов. |
| 4.Размещениеинформацииовнедрении  наставничестванаофициальномсайтетехникума |
| 5.Организацияработыспредприятиямиовозможном  сотрудничествепонаправлению«наставничество» |
| 6.Проведениеродительскихсобранийс  рассмотрениемвопросаонаставничестве. |
| 2. | Формированиебазынаставляемых | Сбор данных онаставляемых | 1.Проведениеанкетированиясреди  обучающихся/педагоговжелающихпринятьучастиевпрограмменаставничества. | Сентябрь  – октябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Сбор согласий на обработку персональных данныхотсовершеннолетнихучастниковпрограммыи  согласияотродителей(законныхпредставителей)несовершеннолетнихнаставляемых. |
| 3.Сбор дополнительной информации о запросахнаставляемыхобучающихсяоттретьихлиц: кураторы  групп, социальныйпедагог,родители. |
| 4.Сбор дополнительной информации о запросахнаставляемых педагогов из личных дел, анализаметодическойработы,рекомендацийприаттестации,  анализанкетпрофстандарта«Педагог». |
| 5.Проведениемероприятийповыявлениюжелающих  бытьвролинаставляемых. |
| Формирование базынаставляемых | 1.Формированиебазыданныхнаставляемыхизчисла  педагогов. | Октябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Формированиебазыданныхнаставляемыхизчисла  обучающихся |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 3. | Формированиебазынаставников | Сбор данных онаставниках | 1.Проведениеанкетированиясредипотенциальных  наставников,желающихпринятьучастиевпрограмменаставничества. | Октябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Проведениемероприятия(круглыйстол)с  педагогическимиработникамидляинформированияивовлеченияпотенциальныхнаставников |
| Формирование базынаставников | 1.Формированиебазыданныхнаставниковизчислапедагогов. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Формированиебазынаставниковизчисла  социальныхпартнеров |
| 4. | Обучениенаставников | Определениенаставников  по формамнаставничества. | 1.Провестианализбазы наставников и выбратькандидатуры дляконкретнойформы. | Ноябрь2020г. |
| Обучение наставников дляработыснаставляемыми | 1.Подготовитьметодическиематериалыдля  обучения наставников исопровождения ихдеятельности. | Декабрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Издатьприказоборганизации«Школы  наставников»(при необходимости).. |
| 3.Организоватьработу«Школынаставников»и  провестиобучение(принеобходимости). |
| 5. | Формированиенаставническихпар/групп | Отбор наставников инаставляемых | 1.Анализ заполненных анкет потенциальныхнаставниковисопоставлениеданныхсанкетаминаставляемых. | Ноябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Организациягрупповойвстречинаставниковинаставляемых. |
| 3.Проведениеанкетированиянапредмет  предпочитаемогонаставника/наставляемогопослезавершениягрупповойвстречи. |
| 4.Соединениенаставниковинаставляемыхвпары/  группы. |
| Закреплениенаставнических пар /групп | 1.Изданиеприказа«Обутверждениинаставнических  пар/групп» | Ноябрь2020г. | КоординаторКураторынаставничества |
| 2.Составлениеплановиндивидуальногоразвитиянаставляемых,индивидуальныхтраекторий  обучения. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 3.Организацияпсихологическогосопровождения  наставляемым, несформировавшим пару, продолжитьпоискнаставника. |  |  |
| 6. | Организация иосуществлениеработынаставническихпар/групп | Организация комплексапоследовательныхвстречнаставников инаставляемых | 1.Проведениепервойорганизационнойвстречи  наставникаинаставляемого. | Декабрь  2020г. | Кураторы  наставничества |
| 2.Проведение встречи-планирования рабочегопроцессаврамкахпрограммынаставничествас  наставникоминаставляемым. | По  договоренности | Наставник. |
| 3.Регулярныевстречинаставникаинаставляемого | Февраль  – апрель2021г. | Кураторынаставничества  Наставник |
| 4.Проведениезаключительнойвстречинаставникаи  наставляемого | Май  2021г. | Кураторы  Наставничества |
| Организациятекущегоконтролядостижения  планируемыхрезультатов | 1.Формированиеанкетобратнойсвязидляпромежуточнойоценки | Февраль  -апрель2021г. | Кураторынаставничества |
| 7. | Завершениенаставничества | Отчеты по итогамнаставническойпрограммы | 1.Проведение мониторинга личнойудовлетворенностиучастиемвпрограмме  наставничества. | Май2021г. | Координатор |
| 2.Проведениемониторингакачествареализации  программынаставничества. |
| 3.Мониторингиоценкавлиянияпрограммнавсех  участников. | Июнь  2021г. | Координатор |
| Мотивацияипоощрениенаставников | 1.Определение форм поощрения участниковнаставническойдеятельности:педагогови  обучающихся | Июнь2021г. | Координатор |
| 2.Определение форм поощрения участниковнаставническойдеятельности:наставникиот  социальныхпартнеров |